



14 Marzo 2022

Circolare numero 2604/I-1 del 14/03/2022

## **Concorso ordinario reclutamento Docenti D.D. n° 499/20 e D.D. n° 23/22 - Sede concorsuale I.C. "G. Falcone- R. Scauda"**

**OGGETTO: D. D. n. 499/20 e D. D. n. 23/22 – Concorso ordinario reclutamento docenti – sede concorsuale I. C. “G. Falcone – R. Scauda”** IL DIRIGENTE SCOLASTICO VISTO il D.D. n. 499/2020; VISTO il D.D. n. 23/2022; VISTA la nota USR Campania prot. n. 6266 del 01.03.22; VISTA la nota USR Campania prot. n. 6458 del 02.03.2022; VISTO il DM 187/2021; CONSIDERATO che l’Istituto è stato individuato per l’a. s. 2021/22 quale sede concorsuale per il reclutamento ordinario di docenti; VISTO il calendario dei concorsi; ATTESO di dover attribuire a tale scopo alcuni locali del Plesso “R. Scauda” in via Pineta del Santuario, 1, ivi compreso il laboratorio informatico arancio; RITENUTO di dover assicurare un corretto espletamento delle procedure concorsuali attribuendo aree dedicate, ingressi e uscite indipendenti ai candidati partecipanti; VISTI gli atti d’ufficio **DISPONE** le seguenti procedure necessarie all’espletamento delle attività concorsuali nei giorni e orari sottoindicati: DATA GIORNO ORARIO

16.03.2022	mercoledì	7,30-11,30	18.03.2022	venerdì	13,30-17,30	23.03.2022
mercoledì	7,30-11,30	24.03.2022	giovedì	7,30-11,30	25.03.2022	venerdì
13,30-17,30	28.03.2022	lunedì	13,30-17,30	31.03.2022	giovedì	7,30-11,30
01.04.2022	venerdì	13,30-17,30	05.04.2022	martedì	7,30-11,30	06.04.2022
mercoledì	13,30-17,30	12.04.2022	martedì	13,30-17,30		

1. I candidati saranno accolti presso l’edificio “Cupa” in via Cupa Campanariello, 5 e faranno accesso attraverso la scala di emergenza posteriore lato mare per il controllo del Green pass e l’identificazione **entro le ore 8,30**; 2. l’accesso all’aula concorsuale – laboratorio arancio avverrà attraverso la rampa scale di emergenza lato monte dell’edificio R. Scauda; 3. i candidati resteranno nell’aula concorsuale fino al completamento di tutte le operazioni e usciranno dalla porta scale di emergenza lato monte. Pertanto: ? il comitato di vigilanza e i tecnici d’aula sono sollevati dal servizio ordinario e saranno sostituiti da altro personale; ? il personale amministrativo di segreteria supporterà il comitato di vigilanza se necessario; ? i collaboratori scolastici assicureranno il servizio di sorveglianza, igienizzazione e pulizia dei locali utilizzati.

Si confida nella collaborazione di tutti al fine di garantire lo svolgimento delle prove in serenità e sicurezza. Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria José Abilitato Firma autografa apposta sull’originale cartaceo e sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell’ art. 3, comma 2 del D.lgs. n. 39/93