

Alla c.a. dei
- candidati
-componenti il Comitato di vigilanza
-responsabili d'aula
- assistente tecnico Paduano Umberto
-assistenti amministrativi
-collaboratori plessi Cupa e Scauda
-DSGA
Al Sito Web

OGGETTO: Concorso per titoli ed esami per l'accesso ai ruoli del personale docente della scuola secondaria di primo e di secondo grado su posto comune e di sostegno, sede concorsuale I. C. “G. Falcone – R. Scauda”:disposizioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DM 205/2023;
VISTO il D.D. n. 3059/2024;
VISTA la nota 28628 del 04/02/2025 relativa alle indicazioni per la prova scritta;
CONSIDERATO che l'Istituto è stato individuato per l'a. s. 2024/25 quale sede concorsuale per il reclutamento ordinario di docenti;
VISTO il calendario dei concorsi;
CONSIDERATI gli orari di svolgimento a livello nazionale delle prove scritte;
ATTESO di dover attribuire a tale scopo alcuni locali del Plesso “R. Scauda” in via Pineta del Santuario, 1 ivi compreso il laboratorio informatico arancio;
RITENUTO di dover assicurare un corretto espletamento delle procedure concorsuali attribuendo aree dedicate, ingressi e uscite indipendenti ai candidati partecipanti;
VISTI gli atti d'ufficio

DISPONE

1. Il 26 febbraio 2025 turno mattutino- avvio attività propedeutiche ore 7.30
2. Il 26 febbraio 2025 turno pomeridiano- avvio attività propedeutiche ore 13.00
3. I candidati saranno accolti presso l'edificio “Cupa” in via Cupa Campanariello, 5 e faranno accesso attraverso la scala di emergenza posteriore lato mare per l'identificazione (NON SI ACCEDE CON LE AUTO);
4. L'accesso all'aula concorsuale - laboratorio arancio avverrà attraverso la rampa scale di emergenza lato monte dell'edificio R. Scauda;
5. I candidati resteranno nell'aula concorsuale fino al completamento di tutte le operazioni e usciranno dalla porta scale di emergenza lato monte.

Pertanto:

- il comitato di vigilanza e i tecnici d'aula sono sollevati dal servizio ordinario e saranno sostituiti da altro personale;

- il personale amministrativo di segreteria supporterà il comitato di vigilanza se necessario;
- i collaboratori scolastici assicureranno il servizio di sorveglianza, igienizzazione e pulizia dei locali utilizzati.

Si confida nella collaborazione di tutti al fine di garantire lo svolgimento delle prove in serenità e sicurezza.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria José Abilitato

Firma autografa apposta sull'originale cartaceo
e sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti
dell' art. 3, comma 2 del D.lgs. n. 39/93